

«Согласовано»
Председатель ПК ГБУ ЦСТАиП


И.Н. Денисенкова
«18» сентября 2016 г.

Протокол ПК № 15



«Утверждаю»
Директор ГБУ ЦСТАиП


М.В. Дронов
«14» сентября 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы по охране труда и
обеспечению безопасности образовательного процесса

в государственном бюджетном учреждении - центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи

«Центр социально-трудовой адаптации и профориентации»
городского округа Сызрань

Положение разработано на основе

Раздела X «охрана труда» ТК РФ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 17.07.99 N 181-ФЗ "Об основах охраны труда в Российской Федерации", Законом РФ "Об образовании", постановлениями Минтруда России от 08.02.00 N 14 "Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации", от 22.01.01 N 10 "Об утверждении Межотраслевых нормативов численности работников службы охраны труда в организациях".

1.2. Настоящее Положение разработано с целью установить порядок организации работы по охране труда в ГБУ ЦСТАиП и его структурных подразделениях, должностные обязанности по охране труда различных категорий работников учреждения и их ответственность за выполнение требований охраны труда.

1.3. Настоящее Положение является нормативным документом прямого действия, обязательным для руководства и исполнения.

1.4. Работники ГБУ ЦСТАиП обязаны соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда, правильно применять средства индивидуальной защиты, немедленно сообщать непосредственному руководителю о любом несчастном случае, происшедшем на производстве, а также о ситуациях, угрожающих жизни и здоровью людей.

2. Функции учреждения

Учреждение в рамках своих полномочий обеспечивает:

- реализацию государственной отраслевой политики в области охраны труда и создание безопасных условий труда в ГБУ ЦСТАиП;
- участие в разработке положений и инструкций по охране труда и обеспечению безопасности в ГБУ ЦСТАиП;
- издание приказов о назначении ответственных лиц за обеспечение охраны труда и техники безопасности, о назначении комиссий по охране труда;
- финансирование мероприятий по охране труда и технике безопасности в ГБУ ЦСТАиП;
- планирование и организацию обучения по охране труда работников ГБУ ЦСТАиП и ответственных лиц, проверку их знаний;
- расследование несчастных случаев с работниками и обучающимися в соответствии с установленным порядком;
- анализ состояния условий и охраны труда, причин несчастных случаев с обучающимися, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости работников, состояния пожарной безопасности учреждения;
- приостановление частично или полностью деятельности учреждения при возникновении опасности для жизни и здоровья обучающихся и работников до полного устранения причин, порождающих указанную опасность;
- привлечение к ответственности в установленном порядке лиц, нарушающих трудовое законодательство, правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности, требования нормативных правовых документов по обеспечению безопасности в ГБУ ЦСТАиП;
- поощрение работников учреждения за активную работу по созданию безопасных условий труда.

3. Руководство работой по охране труда

Общее руководство и ответственность за организацию работы по охране труда возлагается на директора ГБУ ЦСТАиП.

4. Основные направления охраны труда в ГБУ ЦСТАиП

Комиссия по охране труда в ГБУ ЦСТАиП:

- контролирует соблюдение законодательства и нормативных правовых актов по охране труда;
- осуществляет оперативный контроль состояния охраны труда и безопасных условий труда в ГБУ ЦСТАиП;
- организует профилактическую работу по снижению травматизма;

- участвует в работе комиссии по контролю состояния охраны труда;
- принимает участие в планировании мероприятий по охране труда, ведет документацию по охране труда;
- организует проведение инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда;
- ведет пропаганду по охране труда.

5. Функции службы охраны труда

5.1. Выявление опасных и вредных производственных факторов.

5.2. Проведение анализа состояния причин травматизма, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников и обучающихся.

5.3. Проведение проверок, обследований технического состояния здания, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям, правилам и нормам по охране труда, проверка эффективности работы вентиляционной системы, санитарно-технических устройств, средств коллективной и индивидуальной защиты.

5.4. Участие в разработке коллективного договора, соглашений по охране труда.

5.5. Разработка совместно с руководителем ГБУ ЦСТАиП мероприятий по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, по улучшению условий труда, а также планирование мер, направленных на устранение нарушений правил безопасности труда по предписаниям органов надзора и контроля.

5.6. Оказание помощи руководителю ГБУ ЦСТАиП в составлении списков профессий и должностей, согласно которым работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медосмотры, пользоваться предоставлением компенсаций и льгот за тяжелые, вредные и опасные условия труда, а также перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.

5.8. Разработка программы по охране труда и проведение вводного инструктажа с вновь принятыми на работу в ГБУ ЦСТАиП.

5.9. Участие в проведении обучения по охране труда работников ГБУ ЦСТАиП и проверке их знаний.

5.10. Согласование инструкций по охране труда.

5.11. Рассмотрение заявлений и жалоб работников и родителей обучающихся по вопросам охраны труда, подготовка предложений руководителю ГБУ ЦСТАиП по устранению указанных недостатков в работе и ответов заявителям.

5.12. Обеспечение учреждения необходимыми наглядными пособиями, правилами, нормами, плакатами по охране труда, оборудование информационных уголков по охране труда.

5.1. Контроль:

- выполнения мероприятий раздела "охрана труда" коллективного договора, соглашения по охране труда, мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, и других мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса;
- соблюдения требований законодательных и нормативных правовых актов по охране труда;
- наличия инструкций по охране труда для всех должностей и видов работ;
- доведения до сведения работников вводимых в действие новых законодательных и нормативных правовых актов по охране труда;
- соблюдения установленного порядка и сроков:
 - проведения необходимых испытаний оборудования;
 - проверки эффективности работы защитных устройств на рабочем оборудовании;
 - проведения проверок заземления электроустановок и изоляции электропроводки в соответствии с действующими правилами и нормами;
 - обеспечения, хранения, чистки, ремонта и правильного применения спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты;
 - проведения обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда работников;

-расследования и учета несчастных случаев, организации хранения актов формы Н-1, Н-2, других материалов расследования несчастных случаев с работниками и обучающимися;
-расходования средств, выделяемых на выполнение мероприятий по охране труда;
-предоставления льгот и компенсаций лицам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда;
-выполнения администрацией ГБУ ЦСТАиП предписаний органов госнадзора и ведомственного контроля.

6. Права службы охраны труда

Работники службы охраны труда ГБУ ЦСТАиП имеют право:

6.1. Беспрепятственно обследовать служебные и бытовые помещения ГБУ ЦСТАиП, знакомиться с документами по охране труда.

6.2. Проверять состояние условий и охраны труда и предъявлять ответственным лицам предписания для обязательного исполнения.

6.3. Запрещать эксплуатацию оборудования при выявлении нарушения нормативных правовых актов по охране труда, создающих угрозу жизни и здоровью работников или обучающимся, с уведомлением руководителя ГБУ ЦСТАиП.

6.4. Принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда на советах, производственных совещаниях, заседаниях профкомитета.